

Eine überregional tätige Kanzlei sucht für das Sekretariat eine/-n Kaufmännische Mitarbeiter/-in (m/w)

„GROß GENUG, UM UMFASSEND UND QUALIFIZIERT ZU BERATEN - KLEIN GENUG, UM INDIVIDUELL UND PERSÖNLICH ZU BETREUEN.“

Schauer Häffner & Partner ist eine dynamisch wachsende Steuerberatungsgesellschaft und Anwaltskanzlei mit 4 Steuerberatern, 6 Rechtsanwälten und mehr als 30 Mitarbeitern. Durch unsere spezialisierten Fachkräfte sowie die enge Verzahnung garantieren wir eine ganzheitliche Beratung in den Bereichen Steuer, Recht und Wirtschaft.

Für unser Sekretariat suchen wir schnellstmöglich ein/-e Mitarbeiter/-in Vollzeit.

Ihre Aufgaben

- Terminkoordination
- Mandantenbetreuung (Empfang und Bewirtung)
- Organisation der Besprechungs- und Konferenzräume
- Korrespondenz und Postbearbeitung
- Bestellwesen
- Erstellung monatlicher Finanzbuchführungen für unsere Mandanten
- Sicherstellung und Einhaltung des Qualitätsmanagements
- Terminüberwachung und Kontrolle der Wirtschaftlichkeit der zu erledigenden Aufträge
- Positive Außendarstellung unserer Kanzlei

Das bringen Sie mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise erste Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet
- Kenntnisse über die rechtlichen Rahmenbedingungen einer Finanzbuchführung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen
- Problemlösungsorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen und an der Arbeit im Team
- Eigeninitiative sowie ein freundliches Auftreten

Die vielfältigen Aufgaben werden in unserer Kanzlei mit Unterstützung neuester EDV und Kommunikationstechnik erledigt. Es erwarten Sie modernste Arbeitsplätze in ansprechenden Räumen und ein junges motiviertes Team. Sie profitieren von unserem Interesse an der stetigen fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung der Mitarbeiter sowie von flexibler Arbeitszeitgestaltung und leistungsorientierter Vergütung.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per Mail oder Post an:

SCHAUER HÄFFNER & PARTNER
Frau Petra Biebl
Schlossstrasse 22
74918 Angelbachtal
skl@schauer-haeffner.de

